



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NOVI MAROF**  
**GRADSKO VIJEĆE**  
**KLASA: 363-02/13-01/01**  
**URBROJ: 2186-022-01-13-3**  
**Novi Marof, 23.12.2013.**

Na temelju članka 3. stavka 13., članka 4. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12 ) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 – pročišćeni tekst ), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o komunalnim djelatnostima**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se djelatnosti od lokalnog značenja koje se pod uvjetima utvrđenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnim djelatnostima, način obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Grada Novog Marofa.

#### **II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA**

##### **Članak 2.**

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu za područje Grada Novog Marofa određuju se i slijedeće komunalne djelatnosti od lokalnog značenja:

1. veterinarsko – higijeničarska služba,
2. dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija javnih površina i objekata čiji je Grad vlasnik ili korisnik i
3. prigodno ukrašavanje Grada.

Pod veterinarsko-higijeničarskom službom razumijeva se skupljanje, hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka lutalica te skupljanje i zbrinjavanje lešina životinja s javnih površina, sukladno posebnim propisima.

Pod poslovima dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije razumijevaju se poslovi redovitog provođenja mjera u tim djelatnostima prema posebnim propisima na svim javnim površinama i objektima čiji je vlasnik ili korisnik Grad Novi Marof.

Pod prigodnim ukrašavanjem Grada razumijeva se ukrašavanje i osvjetljavanje Grada za državne blagdane i druge manifestacije .

### **III.NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 3.**

Na području Grada Novog Marofa komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačko društvo čiji je osnivač Grad Novi Marof i
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

#### **1. Trgovačko društvo**

#### **Članak 4.**

Trgovačko društvo Novokom d.o.o. Novi Marof čiji je osnivač Grad Novi Marof obavlja slijedeće komunalne djelatnosti u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. tržnice na malo,
5. održavanje groblja,
6. prijevoz pokojnika,
7. obavljanje dimnjačarskih poslova.

#### **Članak 5.**

Za obavljanje djelatnosti iz članka 4. ove Odluke Grad Novi Marof i trgovačko društvo Novokom d.o.o. Novi Marof zaključit će ugovor o obavljanju navedenih komunalnih djelatnosti za svaku pojedinu djelatnost najdulje na vrijeme od 4 godine s time da se nakon isteka tog roka može zaključiti novi ugovor sukladnoj ovoj Odluci.

#### **Članak 6.**

Trgovačko društvo Novokom d.o.o. Novi Marof dužno je komunalne djelatnosti iz članka 4. ove Odluke obavljati sukladno ovoj Odluci i zaključenom ugovoru, te Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim važećim propisima koji reguliraju obavljanje pojedine komunalne djelatnosti, kao i ostalim aktima donesenim od nadležnih tijela trgovačkog društva.

#### **2. Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova**

#### **Članak 7.**

Pravne i fizičke osobe mogu na temelju pisanog ugovora obavljati slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javne rasvjete,
2. prigodno ukrašavanje Grada,
3. veterinarsko-higijeničarsku službu i
4. dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju javnih površina i objekata čiji je Grad Novi Marof vlasnik ili korisnik.

### **Članak 8.**

Postupak u svrhu povjeravanja obavljanja djelatnosti iz članka 7. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda ili
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada procijenjena vrijednost poslova u godišnjem iznosu ne prelazi 200 000,00 kuna ( bez PDV-a), a javnom natječaju kada prelazi tu vrijednost.

Prikupljanje ponuda provodi odnosno javni natječaj raspisuje gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Stručne i administrativne poslove vezane uz prikupljanje ponuda i pripremu i provedbu javnog natječaja provodi upravni odjel Grada Novog Marofa nadležan za komunalne poslove ( u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel )

### **Članak 9.**

Poziv za prikupljanje ponuda, odnosno odluka o javnom natječaju mora sadržavati :

- djelatnost za koju se traže ponude,
- vrijeme na koje se zaključuje ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- obvezu ponuditelja da u ponudi navede cijenu za obavljanje djelatnosti, način određivanja te cijene te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- uvjete otkaza ugovora,
- način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- uvjete i mjerila za odabir najpovoljnije ponude.

Poziv za prikupljanje ponuda dostavlja se najmanje trima pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje te djelatnosti.

Javni natječaj objavljuje se u „Narodnim novinama“ , službenoj internet stranici Grada Novog Marofa i na oglasnoj ploči Grada Novog Marofa.

### **Članak 10.**

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti za koju podnose ponudu ( izvod iz sudskog , obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra),
- dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost ponuditelja uz ponudu na javni natječaj,
- dokaz o posjedovanju važećeg ovlaštenja potrebnog za obavljanje te djelatnosti ako je to predviđeno posebnim propisima,
- dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). U svrhu dokazivanja ponuditelj dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana upućivanja poziva za prikupljanje ponuda, odnosno od dana objave javnog natječaja,
- dokaz da ponuditelj nema nepodmirenih obveza prema Gradu Novom Marofu,

- dokaz da ponuditelj ili osoba ovlaštena po Zakonu za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz članka 67. Zakona o javnoj nabavi. Za potrebe dokazivanja ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu; tu izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja i to za sebe i ponuditelja, a izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana upućivanja poziva za prikupljanje ponuda, odnosno dana objave javnog natječaja,

- reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet javnog natječaja ( oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika i dosadašnji poslovi),

- izjavu da će u slučaju izbora prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za ispunjenje ugovora prema zahtjevu Grada Novog Marofa.

#### **Članak 11.**

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na temelju najpovoljnije ponude.

Za donošenje Odluke iz stavka 1. ovog članka potrebna je najmanje jedna valjana ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda s najnižom cijenom obavljanja komunalnih poslova uz uvjet da su ispunjeni svi drugi uvjeti iz poziva za prikupljanje ponuda ili javnog natječaja.

#### **Članak 12.**

Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova s odabranim ponuditeljem sklapa gradonačelnik Grada Novog Marofa na temelju odluke Gradskog vijeća iz članka 11. ove Odluke.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

### **IV. OBVEZE OSOBA KOJE OBAVLAJU KOMUNALNE DJELATNOSTI**

#### **Članak 13.**

Trgovačko društvo iz članka 4. ove Odluke, te pravne i fizičke osobe iz članka 7. ove Odluke dužni su trajno i kvalitetno pružati usluge odnosno obavljati poslove komunalnih djelatnosti koje su im povjerene te u tu svrhu moraju održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućavaju obavljanje te djelatnosti. Osim toga obvezni su na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i posebnih propisa osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja i osigurati javnost rada.

O prekidu usluga do kojih dođe radi više sile ili drugih razloga koje trgovačko društvo odnosno pravne i fizičke osobe nisu mogle spriječiti prilikom obavljanja djelatnosti iz prethodnog stavka, trgovačko društvo odnosno pravne i fizičke osobe dužni su odmah obavijestiti nadležni upravni odjel i korisnike usluge, te poduzeti

neophodne mjere za otklanjanje uzroka prekida ili na drugi način osigurati pružanje usluga odnosno obavljanje tih djelatnosti.

#### **Članak 14.**

Kad nastupe okolnosti iz članka 13. stavak 2. ove Odluke trgovačko društvo, odnosno pravne i fizičke osobe uz suglasnost nadležnog upravnog odjela dužno je bez odlaganja:

1. odrediti način odnosno red prvenstva pružanja usluga ,
  2. utvrditi odgovarajuće mjere za nastavljanje djelatnosti,
  3. utvrditi razloge i eventualnu odgovornost za prekid obavljanja odnosno pružanja usluga,
- Odluke iz prethodnog stavka moraju se odmah javno objaviti.

### **V. FINANCIRANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 15.**

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 4. stavka 1. točke 1., 2., 3. i 5. , te članka 7. ove Odluke, osiguravaju se iz komunalne naknade, gradskog Proračuna i drugih sredstava utvrđenih posebnim propisima.

Sredstva za obavljanje ostalih komunalnih djelatnosti i poslova navedenih u ovoj Odluci osiguravaju se putem cijene pružene komunalne usluge.

#### **Članak 16.**

Visinu cijene i način plaćanja komunalne usluge za sve komunalne djelatnosti utvrđuje trgovačko društvo, odnosno pravna ili fizička osoba koja obavlja pojedinu komunalnu djelatnost, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika i u skladu s člankom 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

#### **Članak 17.**

Cijenu za pruženu komunalnu uslugu plaća korisnik usluge, odnosno vlasnik nekretnine ili korisnik kada je to vlasnik prenio na korisnika i o tome obavijestio izvršitelja.

#### **Članak 18.**

Ukoliko trgovačko društvo odnosno pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke ne obavljaju povjerene djelatnosti na način kojim se štiti interes Grada i građana, gradonačelnik je dužan pokrenuti postupak raskida ugovora o povjeravanju komunalnih poslova odnosno postupak za izmjenu ove Odluke te oduzimanje prava obavljanja određene komunalne djelatnosti.

### **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 19.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 19/01 i 26/04 ).

**Članak 20.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije.“

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivica Šantek, dipl. ing. agr.**