

Broj: 4-IP-2019
Novi Marof, 01.02.2019.

**NOVOKOM društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne
djelatnosti**

OIB 51899768388

Zagorska 31, Novi Marof
(Grad Novi Marof)

OPĆI UVJETI ISPORUKE DIMNJAČARSKIH USLUGA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Temeljem članka 30. i 133. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18), članka 295. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (NN 41/14 i 110/15), Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) direktor trgovačkog društva Novokom d.o.o., uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, dana **01.02.2019. godine** donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE DIMNJAČARSKIH USLUGA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke dimnjačarskih usluga određuju se međusobni odnosi između Isporučitelja dimnjačarskih usluga i Korisnika dimnjačarskih usluga u naseljima na području grada Novog Marofa - naselja Novi Marof, Grana, Gornje Makojišće, Moždenec, Sudovec, Paka, Donje Makojišće, Krč, Mađarevo, Topličica, Kamena Gorica, Jelenščak, Podrute, Presečno, Oštrice, Orehovec, Ključ, Završje Podbelsko, Filipići, Bela, Podevčevo, Strmec Remetinečki i Remetinec – koja čine jedinstveno dimnjačarsko područje, a na kojima Izvršitelj obavlja navedenu djelatnost:

1. zadatke dimnjačarske službe,
2. utvrđuju se rokovi čišćenja dimovodnih objekata,
3. objekti koji potpadaju obveznim pregledima i čišćenjima,
4. utvrđuje se način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe,
5. način obračuna i plaćanja isporuke,
6. obveze Korisnika usluge.

II. ODREĐIVANJE POJMOVA

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena važećim Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10), Zakonom o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), Zakonom o zaštiti potrošača (NN 41/14 i 110/15), Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 77/13) te ovim Općim uvjetima:

Isporučitelj dimnjačarskih usluga - na području Grada Novog Marofa: naselja Novi Marof, Grana, Gornje Makojišće, Moždenec, Sudovec, Paka, Donje Makojišće, Krč, Mađarevo, Topličica, Kamena Gorica, Jelenščak, Podrute, Presečno, Oštrice, Orehovec, Ključ, Završje Podbelsko, Filipići, Bela, Podevčevo, Strmec Remetinečki i Remetinec dimnjačarsku službu obavlja tvrtka Novokom d.o.o., Zagorska 31, Novi Marof (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

Korisnik dimnjačarskih usluga je fizička ili pravna osoba, vlasnici stambenih objekata ili poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata) za što plaćaju dimnjačarsku naknadu (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Dimnjačarska usluga podrazumijeva čišćenje dimnjaka, dimovodnih kanala, centralnih peći, običnih peći i cijevi te kontrolu dimovodnih objekata.

Naknada za čišćenje dimovodnih objekata, centralnih peći, običnih peći i cijevi te kontrola ispravnosti istih. Naknada koju Korisnik plaća poslije izvršene usluge Isporučitelja.

Sezona grijanja je vrijeme kada se svakodnevno koriste dimnjaci, dimovodni kanali, peći, a traje od 1. listopada tekuće godine do 30. travnja naredne godine, a koja se prema potrebi Korisnika, ovisno o vremenskim prilikama, može i produžiti.

III. ZADACI DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačar je dužan:

1. obavljati provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređanja za loženje te redovne i izvanredne preglede dimovodnih objekata i uređaja za loženje sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova,
2. redovito čistiti i vršiti kontrolu dimovodnih objekata u stambenim objektima, poslovnim prostorima, postrojenjima i drugim uređajima koji potpadaju pod obvezni pregled i čišćenje,
3. očistiti sabiralište čađe u dimnjacima u rokovima propisanim navedenom Odlukom,
4. u slučaju opasnosti od požara ili opasnosti po zdravlje ljudi ili imovine građana, nastale kao posljedica loženja, obaviti dimnjačarske poslove i izvan uredovnog vremena, a kada se za to ukaže potreba,
5. u vremenu određenom za vršenje dimnjačarske službe, dimnjačar i voditelj dimnjačarske službe (poslovođa) ne smije se udaljavati iz svog dimnjačarskog područja duže od 8 dana, u slučaju napuštanja područja u trajanju od 30 dana, Isporučitelj je dužan pravovremeno prijaviti nadležnom odjelu za komunalno gospodarstvo i osigurati zamjenu za redovito obavljanje te djelatnosti,
6. dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti, po potrebi i spaljivati,
7. spaljivanje se ne smije vršiti za jakog vjetera ili kada je jaka vrućina. Spaljivanje je potrebno prethodno prijaviti Vatrogasnoj zajednici Grada Novog Marofa na čijem se području nalazi dimovodni objekt koji se spaljuje,
8. pri spaljivanju dimovodnih objekata poduzeti sve mjere opreznosti i o tome obavijestiti Korisnika dimovodnog objekta te pri spaljivanju mora biti prisutan dimnjačar za cijelo vrijeme spaljivanja,
9. nakon spaljivanja dimovodnog objekta, dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena sva eventualna opasnost od požara. Čađa koja izgara u spaljivanju ne smije se ostaviti u dimovodnom kanalu te se mora očistiti, a Korisnik je dužan postaviti, kod dimovodnog objekta, posudu za odlaganje čađe,
10. ostaviti službenu obavijest o posjetu objekta, ukoliko Korisnika nije zatekao pri posjeti istoga.

Članak 4.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija te vlasnici i korisnici drugih građevina i uređaja, odnosno njihovi ovlašteni predstavnici dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u smislu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta ili zbog promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, vlasnik ili Korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju dati izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta radova i ugrađenih materijala.

Na jedan dimovodni objekt, odnosno dimnjak nije dozvoljen priključak s više od jedne vrste goriva (plina, krutog, odnosno tekućeg goriva).

Svi Korisnici dimovodnih objekata koji će koristiti plinsko gorivo dužni su zatražiti stručni nalaz – atest od Isporučitelja.

Samo na osnovi izdanog stručnog nalaza – atesta Isporučitelja, ovlaštenu distributer plina može plinski uređaj pustiti u pogon.

Članak 6.

Nakon svakog stručnog pregleda dimovodnih objekata, utvrđeni nalaz podnosi se pismeno Korisniku, izvođaču radova, a jedan primjerak ostaje Isporučitelju.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 7.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se tijekom sezone loženja, odnosno u vremenu od 1. listopada tekuće godine do 30. travnja naredne godine koja se prema potrebi Korisnika i ovisno o vremenskim prilikama može i produžiti.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati tijekom sezone loženja u sljedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:
 - a. dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje,
 - b. dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
 - dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom u dvije godine.
2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:
 - a. dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – tri puta godišnje,
 - b. dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
 - dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

3. u poslovnim zgradama i prostorijama:
- dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje,
 - dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
 - dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Članak 8.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od odredbe stavka 2. članka 7. ovih Općih uvjeta, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obvezatno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje.

Iznimno od odredbi stavka 2. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obvezatno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca, u razdoblje korištenja uređaja za loženje, s time da se jedno od čišćenja i kontrole, a sporazumom vlasnika dimovodnog objekta i Isporučitelja, ima smatrati generalnim čišćenjem u smislu posebnog prostora.

V. OBJEKTI KOJI POTPADAJU OBVEZNYM PREGLEDIMA I ČIŠĆENJU

Članak 9.

Obvezatno se čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni kanali te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, pravnim subjektima i školama.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekata i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata) dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje u objektima, stanovima, poslovnim prostorijama, prostorijama i postrojenjima i drugim uređajima koji potpadaju pod obvezan pregled i čišćenje. Pod obavezno čišćenje ne potpadaju glinene (kaljeve) peći.

Dimnjačar je dužan očistiti štednjake i peći na tekuća, kruta i plinovita goriva u domaćinstvima uvijek kada to Korisnik zahtijeva, uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome unaprijed pismeno obavijestiti Isporučitelja.

Obvezno je jednom godišnje izvršiti pregled dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 10.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovo čišćenje i kontrolu radnim danom od ponedjeljka do petka u vremenu od 7:00 do 15:00 sati. U slučaju da Korisnik ne dopusti dimnjačaru čišćenje i kontrolu, dimnjačar je ovlašten o tome obavijestiti protupožarnu inspekciju Policijske uprave Varaždinske.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka na osnovi sporazuma Korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, ambulantomama, školama i sličnim poslovnim prostorima u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 11.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalno redarstvo i nadležne inspeksijske službe.

Članak 12.

Isporučitelj je dužan ustrojiti i voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se, prema namjeni objekta, za svako naselje na području Grada Novog Marofa, a sadrži:

1. oznaku objekta – ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime Korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade ili druge pravne osobe,
3. oznaku dimovodnog objekta koji se pregledava ili čisti s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
4. broj dimnjaka i način korištenja,
5. vrstu i datum izvođenja radova, odnosno pružanja usluge na dimovodnom objektu,
6. primjedbe i upozorenja Korisnika ili Isporučitelja,
7. potpis dimnjačara,
8. potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljanja dimnjačarskih poslova.

VII. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUKE DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 13.

Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se cijena dimnjačarske usluge.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja dimnjačarskih usluga utvrđuje Izvršitelj dimnjačarske usluge na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18) i posebnim propisima.

Cijena dimnjačarskih usluga naplaćuje se nakon obavljanja usluge, odnosno izvršenih radova, na osnovi ispostavljenog računa.

Cijenu dimnjačarske usluge plaćaju Korisnici odnosno vlasnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev Korisnika objekata izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova, cijena se naplaćuje sukladno važećem Cjeniku Isporučitelja.

Članak 14.

Isporučitelj koji vrši dimnjačarsku uslugu ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove u slučaju kada Korisnik dimovodnog objekta odbije dopustiti dimnjačaru čišćenje odnosno pregled dimovodnog objekta, a odgovornost za nastale posljedice uzima na sebe, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekt, a o tome je dužan unaprijed pismeno obavijestiti Isporučitelja.

Izvršenom uslugom smatra se, sukladno članku 3., točka 10. ovih Općih uvjeta, ostavljanje službene obavijesti o posjetu objekta, ukoliko Korisnika nije zatekao pri posjeti istoga.

VIII. OBVEZE KORISNIKA USLUGE

Članak 15.

Korisnici dimnjačarskih usluga ne smiju dimnjačara ometati u vršenju dimnjačarskih poslova, a dužni su:

1. omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
2. dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
3. u sezoni loženja prijaviti svaku promjenu broja ili vrste uređaja za loženje i dimovodnih objekata te
4. omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

U svezi čišćenja dimovodnih objekata i njihove kontrole, pristup do vratašca dimovodnih objekata mora uvijek biti slobodan.

Korisnik dimovodnog objekta dužan je postaviti, kod dimovodnog objekta, posudu za odlaganje čađe.

Korisnici dimovodnih objekata u slučaju neispravnosti istih, dužni su otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti Inspekciju zaštite od požara.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Korisnik usluge i Izvršitelj usluge rješavat će sva pitanja sporazumno, a ako to nije moguće nadležan je stvarno nadležan Općinski sud u Varaždinu odnosno Trgovački sud u Varaždinu.

Članak 17.

Za odnose između ugovorenih strana koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18) i Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, i 29/18).

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije,“ na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Novog Marofa te na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Isporučitelja.

Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije.“

Direktor:
Marinko Hođa, ing. građ.